

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косогорова Людмила Алексеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 30.12.2022 09:58:13
Уникальный программный ключ:
4a47ce4135cc0671229e80c031ce72a914b0b6b4

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Частное образовательное учреждение высшего образования "Институт управления, бизнеса и технологий"

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

38.03.04

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль : Государственная и муниципальная служба

Форма обучения: Очно-заочная

Срок получения образования: 4 г. 6 м.

Типы задач профессиональной деятельности

организационно-управленческий

проектный

контрольно-надзорный

Образовательный стандарт (ФГОС)

№ 1016 от 13.08.2020

ПланСвод Учебный план бакалавриата '38.03.04 ГМУ О-ЗФО.plx', код направления 38.03.04, профиль : Государственная и муниципальная служба, год начала подготовки 2022

-	-	-	Форма контроля				з.е.		Итого акад. часов						Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5	
			Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспер тное	Факт	Экспер тное	По плану	Конт. раб.	Ауд.	СР	Конт роль						Пр. подгот
Блок 1. Дисциплины (модули)							222	222	7992	7992	1630	1630	5678	684		52	52	50	53	15
Обязательная часть							87	87	3132	3132	550	550	2366	216		35	28	20	4	
+	Б1.О.01	История	2		1		4	4	144	144	32	32	94	18		4				
+	Б1.О.01.01	История России			1		2	2	72	72	16	16	56			2				
+	Б1.О.01.02	Всеобщая история	2				2	2	72	72	16	16	38	18		2				
+	Б1.О.02	Иностранный язык	3	12			7	7	252	252	40	40	194	18		4	3			
+	Б1.О.03	Русский язык и культура речи			1		3	3	108	108	16	16	92			3				
+	Б1.О.04	Деловые коммуникации			3		3	3	108	108	16	16	92				3			
+	Б1.О.05	Логика			1		2	2	72	72	12	12	60			2				
+	Б1.О.06	Высшая математика	1				3	3	108	108	16	16	74	18		3				
+	Б1.О.07	Физическая культура и спорт			1		2	2	72	72	8	8	64			2				
+	Б1.О.08	Основы антикоррупционной деятельности			2		2	2	72	72	8	8	64			2				
+	Б1.О.09	Инклюзивные технологии в профессиональной деятельности			4		2	2	72	72	8	8	64				2			
+	Б1.О.10	Безопасность жизнедеятельности			4		2	2	72	72	8	8	64				2			
+	Б1.О.11	Технологии саморазвития и самообразования			2		2	2	72	72	8	8	64			2				
+	Б1.О.12	Философия	3				3	3	108	108	16	16	74	18			3			
+	Б1.О.13	Психология профессионального и личного самоопределения			5		3	3	108	108	8	8	100					3		
+	Б1.О.14	Правоведение	4				3	3	108	108	16	16	74	18			3			
+	Б1.О.15	Социология	5				3	3	108	108	16	16	74	18				3		
+	Б1.О.16	ИКТ и медиаинформационная грамотность			4		3	3	108	108	16	16	92				3			
+	Б1.О.17	Экономическая теория	1				6	6	216	216	48	48	150	18		6				
+	Б1.О.18	Информационные технологии в профессиональной деятельности			6		3	3	108	108	26	26	82					3		
+	Б1.О.19	Теория управления	3				5	5	180	180	24	24	138	18			5			
+	Б1.О.20	Психология профессионального развития			5		3	3	108	108	24	24	84					3		
+	Б1.О.21	Административное право	5				4	4	144	144	32	32	94	18				4		
+	Б1.О.22	Гражданское право	4				4	4	144	144	32	32	94	18			4			
+	Б1.О.23	Конституционное право	1				4	4	144	144	32	32	94	18		4				
+	Б1.О.24	Трудовое право	6				4	4	144	144	32	32	94	18				4		
+	Б1.О.25	Земельное право			7		4	4	144	144	32	32	112					4		
+	Б1.О.26	Введение в специальность			2		3	3	108	108	24	24	84			3				
Часть, формируемая участниками образовательных отношений							135	135	4860	4860	1080	1080	3312	468		17	24	30	49	15
+	Б1.В.01	Государственные, муниципальные и корпоративные финансы	5			5	5	5	180	180	48	48	114	18				5		
+	Б1.В.02	Государственная и муниципальная служба	6				4	4	144	144	32	32	94	18				4		
+	Б1.В.03	Макроэкономическое прогнозирование и планирование	4				4	4	144	144	24	24	102	18			4			
+	Б1.В.04	Теория организации	3			3	5	5	180	180	48	48	114	18			5			
+	Б1.В.05	Государственное регулирование экономики			3		3	3	108	108	24	24	84				3			
+	Б1.В.06	Основы маркетинга	2				3	3	108	108	24	24	66	18		3				
+	Б1.В.07	Этика государственной и муниципальной службы			5		3	3	108	108	24	24	84					3		
+	Б1.В.08	Риск-менеджмент	4				4	4	144	144	32	32	94	18			4			
+	Б1.В.09	Методы принятия управленческих решений	4				4	4	144	144	24	24	102	18			4			
+	Б1.В.10	Кадровые технологии на государственном, муниципальном и корпоративном уровне	8				5	5	180	180	48	48	114	18					5	

ПланСвод Учебный план бакалавриата '38.03.04 ГМУ О-ЗФО.rlx', код направления 38.03.04, профиль : Государственная и муниципальная служба, год начала подготовки 2022

Считать в плане	Индекс	Наименование	Форма контроля				з.е.		Итого акад.часов							Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5
			Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспертное	Факт	Экспертное	По плану	Конт. раб.	Ауд.	СР	Конт роль	Пр. подгот	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.
+	Б1.В.ДВ.07.01	Муниципальное право		6			3	3	108	108	32	32	76				3			
-	Б1.В.ДВ.07.02	Экологическое право		6			3	3	108	108	32	32	76				3			
+	Б1.В.ДВ.08	Дисциплины (модули) по выбору 8 (ДВ.8)	7				3	3	108	108	24	24	66	18					3	
+	Б1.В.ДВ.08.01	Организационная культура	7				3	3	108	108	24	24	66	18					3	
-	Б1.В.ДВ.08.02	Документационное обеспечение управленческой деятельности	7				3	3	108	108	24	24	66	18					3	
Блок 2.Практика							12	12	432	432	8	8	424				3	3	6	
Обязательная часть							9	9	324	324	6	6	318					3	3	3
+	Б2.О.01	Учебная практика			5		3	3	108	108	2	2	106					3		
+	Б2.О.01.01(У)	ознакомительная практика			5		3	3	108	108	2	2	106					3		
+	Б2.О.02	Производственная практика			79		6	6	216	216	4	4	212					3	3	
+	Б2.О.02.01(П)	проектно-технологическая практика			79		6	6	216	216	4	4	212					3	3	
Часть, формируемая участниками образовательных отношений											3	3	108	108	2	2	106			3
+	Б2.В.01	Производственная практика			9		3	3	108	108	2	2	106						3	
+	Б2.В.01.01(Пд)	преддипломная практика			9		3	3	108	108	2	2	106						3	
Блок 3.Государственная итоговая аттестация									6	6	216	216	16	16	200					6
+	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы					6	6	216	216	16	16	200						6	
ФТД. Факультативные дисциплины									4	4	144	144	32	32	112			2		2
Часть, формируемая участниками образовательных отношений									4	4	144	144	32	32	112			2		2
+	ФТД.В.01	Лидерство		3			2	2	72	72	16	16	56				2			
+	ФТД.В.02	Кадровое делопроизводство		7			2	2	72	72	16	16	56						2	

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК
Б1.О.05	Логика	
Б1.О.06	Высшая математика	
Б1.О.15	Социология	
Б1.О.16	ИКТ и медиаинформационная грамотность	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	ознакомительная практика	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(Пд)	преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК
Б1.О.14	Правоведение	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	ознакомительная практика	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(Пд)	преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК
Б1.О.04	Деловые коммуникации	
Б1.О.13	Психология профессионального и личного самоопределения	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	ознакомительная практика	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(Пд)	преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке (ах)	УК
Б1.О.02	Иностранный язык	
Б1.О.03	Русский язык и культура речи	
Б1.О.04	Деловые коммуникации	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	ознакомительная практика	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(Пд)	преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК
Б1.О.01	История	
Б1.О.01.01	История России	
Б1.О.01.02	Всеобщая история	
Б1.О.12	Философия	
Б1.О.15	Социология	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	ознакомительная практика	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(Пд)	преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК
Б1.О.11	Технологии саморазвития и самообразования	
Б1.О.13	Психология профессионального и личностного самоопределения	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	ознакомительная практика	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(Пд)	преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК
Б1.О.07	Физическая культура и спорт	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	ознакомительная практика	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(Пд)	преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК
Б1.О.10	Безопасность жизнедеятельности	
Б2.О.01	Учебная практика	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.О.01.01(У)	ознакомительная практика	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(Пд)	преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК
Б1.О.09	Инклюзивные технологии в профессиональной деятельности	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	ознакомительная практика	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(Пд)	преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК
Б1.О.17	Экономическая теория	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	ознакомительная практика	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(Пд)	преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК
Б1.О.08	Основы антикоррупционной деятельности	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	ознакомительная практика	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(Пд)	преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1	Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности;	ОПК
Б1.О.23	Конституционное право	
Б1.В.ДВ.07.01	Муниципальное право	
Б1.В.ДВ.07.02	Экологическое право	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	ознакомительная практика	
Б2.О.02	Производственная практика	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.О.02.01(П)	проектно-технологическая практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов;	ОПК
Б1.О.19	Теория управления	
Б1.В.11	История государственного и муниципального управления	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	ознакомительная практика	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	проектно-технологическая практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3	Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику;	ОПК
Б1.О.21	Административное право	
Б1.О.22	Гражданское право	
Б1.О.23	Конституционное право	
Б1.В.ДВ.05.01	Обеспечение национальной безопасности и противодействие терроризму	
Б1.В.ДВ.05.02	Геополитика	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	ознакомительная практика	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	проектно-технологическая практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4	Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения;	ОПК
Б1.О.08	Основы антикоррупционной деятельности	
Б1.О.26	Введение в специальность	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	ознакомительная практика	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	проектно-технологическая практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5	Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг;	ОПК

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.18	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
Б1.В.12	Основы математического моделирования социально-экономических процессов	
Б1.В.ДВ.01.02	Информационная безопасность	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	ознакомительная практика	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	проектно-технологическая практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6	Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;	ОПК
Б1.О.19	Теория управления	
Б1.В.01	Государственные, муниципальные и корпоративные финансы	
Б1.В.26	Антикризисное управление	
Б1.В.ДВ.01.01	Исследование систем управления	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	ознакомительная практика	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	проектно-технологическая практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-7	Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	ОПК
Б1.О.16	ИКТ и медиаинформационная грамотность	
Б1.В.14	Связи с общественностью в органах власти	
Б1.В.27	Государственно-частное партнерство	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	ознакомительная практика	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	проектно-технологическая практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК
Б1.О.16	ИКТ и медиаинформационная грамотность	
Б1.О.18	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	ознакомительная практика	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	проектно-технологическая практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-1	знание основ законодательства, способность разрабатывать меры, касающиеся нормативно - правового регулирования и выработки решений в сфере государственного, муниципального и корпоративного управления	ПК
Б1.О.24	Трудовое право	
Б1.О.25	Земельное право	
Б1.В.18	Корпоративная социальная ответственность	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	проектно-технологическая практика	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(Пд)	преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2	умение осуществлять исполнительно-распорядительные и контрольно-надзорные функции, определять приоритеты профессиональной деятельности в сфере государственного, муниципального и корпоративного управления, в том числе в условиях неопределенности и рисков	ПК
Б1.В.02	Государственная и муниципальная служба	
Б1.В.05	Государственное регулирование экономики	
Б1.В.08	Риск-менеджмент	
Б1.В.24	Корпоративный менеджмент	
Б1.В.ДВ.02.01	Управление развитием региона	
Б1.В.ДВ.02.02	Развитие муниципального образования	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	проектно-технологическая практика	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(Пд)	преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3	обладание навыками предоставления услуг в сферегосударственного, муниципального и корпоративного управления	ПК
Б1.О.26	Введение в специальность	
Б1.В.06	Основы маркетинга	
Б1.В.07	Этика государственной и муниципальной службы	
Б1.В.21	Управленческий консалтинг	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	проектно-технологическая практика	
Б2.В.01	Производственная практика	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.В.01.01(Пд)	преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-4	умение применять основные экономические методы при управлении государственным, муниципальным и корпоративным имуществом, принимать управленческие решения по бюджетированию и структуре государственных, муниципальных и корпоративных активов	ПК
Б1.О.17	Экономическая теория	
Б1.В.01	Государственные, муниципальные и корпоративные финансы	
Б1.В.09	Методы принятия управленческих решений	
Б1.В.15	Налоги и налогообложение	
Б1.В.23	Статистика	
Б1.В.ДВ.03.01	Управление государственной и муниципальной собственностью	
Б1.В.ДВ.03.02	Управление корпоративной собственностью	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	проектно-технологическая практика	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(Пд)	преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-5	способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного, муниципального и корпоративного управления	ПК
Б1.В.17	Инновационный менеджмент	
Б1.В.19	Управление проектами и государственными программами	
Б1.В.20	Маркетинг территорий	
Б1.В.25	Стратегический менеджмент	
Б1.В.ДВ.04.01	Государственная инновационная политика	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	проектно-технологическая практика	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(Пд)	преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-6	владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов муниципального и корпоративного управления	ПК
Б1.В.03	Макроэкономическое прогнозирование и планирование	
Б1.В.04	Теория организации	
Б1.В.16	Региональное управление и территориальное планирование	
Б1.В.22	Основы государственного и муниципального управления	
Б1.В.ДВ.06.01	Государственное и муниципальное управление в зарубежных странах	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.ДВ.06.02	Корпоративное управление в зарубежных странах	
Б1.В.ДВ.08.01	Организационная культура	
Б1.В.ДВ.08.02	Документационное обеспечение управленческой деятельности	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	проектно-технологическая практика	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(Пд)	преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-7	способность применять методы и инструменты современных кадровых технологий в зависимости от целей и задач государственного, муниципального и корпоративного управления	ПК
Б1.О.20	Психология профессионального развития	
Б1.В.10	Кадровые технологии на государственном, муниципальном и корпоративном уровне	
Б1.В.13	Демография	
Б1.В.ДВ.04.02	Государственная социальная политика	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(П)	проектно-технологическая практика	
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(Пд)	преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.В.01	Лидерство	
ФТД.В.02	Кадровое делопроизводство	

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план бакалавриата '38.03.04 ГМУ О-ЗФО.plx', код направления 38.03.04, год начала подготовки 2022

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б1.0	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-7
Б1.0.01	История	УК-5
Б1.0.01.01	История России	УК-5
Б1.0.01.02	Всеобщая история	УК-5
Б1.0.02	Иностранный язык	УК-4
Б1.0.03	Русский язык и культура речи	УК-4
Б1.0.04	Деловые коммуникации	УК-3; УК-4
Б1.0.05	Логика	УК-1
Б1.0.06	Высшая математика	УК-1
Б1.0.07	Физическая культура и спорт	УК-7
Б1.0.08	Основы антикоррупционной деятельности	УК-11; ОПК-4
Б1.0.09	Инклюзивные технологии в профессиональной деятельности	УК-9
Б1.0.10	Безопасность жизнедеятельности	УК-8
Б1.0.11	Технологии саморазвития и самообразования	УК-6
Б1.0.12	Философия	УК-5
Б1.0.13	Психология профессионального и личного самоопределения	УК-3; УК-6
Б1.0.14	Правоведение	УК-2
Б1.0.15	Социология	УК-1; УК-5
Б1.0.16	ИКТ и медиаинформационная грамотность	УК-1; ОПК-7; ОПК-8
Б1.0.17	Экономическая теория	УК-10; ПК-4
Б1.0.18	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОПК-5; ОПК-8
Б1.0.19	Теория управления	ОПК-2; ОПК-6
Б1.0.20	Психология профессионального развития	ПК-7
Б1.0.21	Административное право	ОПК-3
Б1.0.22	Гражданское право	ОПК-3
Б1.0.23	Конституционное право	ОПК-1; ОПК-3
Б1.0.24	Трудовое право	ПК-1
Б1.0.25	Земельное право	ПК-1
Б1.0.26	Введение в специальность	ОПК-4; ПК-3
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б1.В.01	Государственные, муниципальные и корпоративные финансы	ОПК-6; ПК-4
Б1.В.02	Государственная и муниципальная служба	ПК-2

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.03	Макроэкономическое прогнозирование и планирование	ПК-6
Б1.В.04	Теория организации	ПК-6
Б1.В.05	Государственное регулирование экономики	ПК-2
Б1.В.06	Основы маркетинга	ПК-3
Б1.В.07	Этика государственной и муниципальной службы	ПК-3
Б1.В.08	Риск-менеджмент	ПК-2
Б1.В.09	Методы принятия управленческих решений	ПК-4
Б1.В.10	Кадровые технологии на государственном, муниципальном и корпоративном уровне	ПК-7
Б1.В.11	История государственного и муниципального управления	ОПК-2
Б1.В.12	Основы математического моделирования социально-экономических процессов	ОПК-5
Б1.В.13	Демография	ПК-7
Б1.В.14	Связи с общественностью в органах власти	ОПК-7
Б1.В.15	Налоги и налогообложение	ПК-4
Б1.В.16	Региональное управление и территориальное планирование	ПК-6
Б1.В.17	Инновационный менеджмент	ПК-5
Б1.В.18	Корпоративная социальная ответственность	ПК-1
Б1.В.19	Управление проектами и государственными программами	ПК-5
Б1.В.20	Маркетинг территорий	ПК-5
Б1.В.21	Управленческий консалтинг	ПК-3
Б1.В.22	Основы государственного и муниципального управления	ПК-6
Б1.В.23	Статистика	ПК-4
Б1.В.24	Корпоративный менеджмент	ПК-2
Б1.В.25	Стратегический менеджмент	ПК-5
Б1.В.26	Антикризисное управление	ОПК-6
Б1.В.27	Государственно-частное партнерство	ОПК-7
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	ОПК-6
Б1.В.ДВ.01.01	Исследование систем управления	ОПК-6
Б1.В.ДВ.01.02	Информационная безопасность	ОПК-5
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)	ПК-2
Б1.В.ДВ.02.01	Управление развитием региона	ПК-2
Б1.В.ДВ.02.02	Развитие муниципального образования	ПК-2
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)	ПК-4
Б1.В.ДВ.03.01	Управление государственной и муниципальной собственностью	ПК-4

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план бакалавриата '38.03.04 ГМУ О-ЗФО.plx', код направления 38.03.04, год начала подготовки 2022

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.ДВ.03.02	Управление корпоративной собственностью	ПК-4
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)	ПК-5
Б1.В.ДВ.04.01	Государственная инновационная политика	ПК-5
Б1.В.ДВ.04.02	Государственная социальная политика	ПК-7
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины (модули) по выбору 5 (ДВ.5)	ОПК-3
Б1.В.ДВ.05.01	Обеспечение национальной безопасности и противодействие терроризму	ОПК-3
Б1.В.ДВ.05.02	Геополитика	ОПК-3
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины (модули) по выбору 6 (ДВ.6)	ПК-6
Б1.В.ДВ.06.01	Государственное и муниципальное управление в зарубежных странах	ПК-6
Б1.В.ДВ.06.02	Корпоративное управление в зарубежных странах	ПК-6
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины (модули) по выбору 7 (ДВ.7)	ОПК-1
Б1.В.ДВ.07.01	Муниципальное право	ОПК-1
Б1.В.ДВ.07.02	Экологическое право	ОПК-1
Б1.В.ДВ.08	Дисциплины (модули) по выбору 8 (ДВ.8)	ПК-6
Б1.В.ДВ.08.01	Организационная культура	ПК-6
Б1.В.ДВ.08.02	Документационное обеспечение управленческой деятельности	ПК-6
Б2	Практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б2.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б2.О.01	Учебная практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8
Б2.О.01.01(У)	ознакомительная практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8
Б2.О.02	Производственная практика	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б2.О.02.01(П)	проектно-технологическая практика	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б2.В.01	Производственная практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б2.В.01.01(Пд)	преддипломная практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
ФТД	Факультативные дисциплины	ПК-7
ФТД.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ПК-7

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план бакалавриата '38.03.04 ГМУ О-ЗФО.plx', код направления 38.03.04, год начала подготовки 2022

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
ФТД.В.01	Лидерство	ПК-7
ФТД.В.02	Кадровое делопроизводство	ПК-7